

Fortegnelse – Grundejerforeningen Strandgården, 2690 Karlslunde

Skabelonen til fortegnelser er udarbejdet af CFSA, maj 2018

Fortegnelse over behandlingsaktiviteter i: Grundejerforeningen Strandgården (GF), Brovej 18, 2690 Karlslunde, CVR nr. 297876436

Dato for seneste ajourføring af dokumentet: 23.03.2021

1. Hvem er GFs dataansvarlige (som regel er det bestyrelsen, der har det juridiske ansvar for behandling af personoplysninger)	Navne og kontaktoplysninger for alle dataansvarlige.	Følgende bestyrelsesmedlemmer: <ul style="list-style-type: none">• Annie Ejstrup, mailto:formanden@gf-strandgaarden.dk• Hans Jørgensen, mailto:kassereren@gf-strandgaarden.dk
2. Hvorfor behandler GF personoplysninger?	Formålet med handlingerne i GF - opstilling i overordnede kategorier.	Varetagelse af medlemsforhold, herunder aktiviteter, kommunikation, medlemsmøder, generalforsamlinger og kontingentopkrævning
3. Hvilke personoplysninger behandler GF?	Personoplysninger, som GF behandler.	Almindelige personoplysninger: <ul style="list-style-type: none">• Navn• Adresse• Mailadresse• Overtagelsesdato• Hvilken ejendom, der ejes eller tilflyttes• Medlem af bestyrelsen Særligt for bestyrelsesmedlemmer <ul style="list-style-type: none">• CPR-numre• Telefonnummer
4. Hvem behandler GF oplysninger om?	Beskrivelse af de forskellige grupper/kategorier af personer, som GF behandler personoplysninger om.	Der behandles oplysninger om følgende kategorier af personer: <ul style="list-style-type: none">• Medlemmer• Tidligere medlemmer
5. Hvem videregiver GF oplysningerne til?	Oplisting af de aktører, der behandler oplysninger for GF eller som GF overlader eller videregiver personoplysninger til. Angivelse af hvilke personoplysninger i videregiver og med hvilket formål.	<ul style="list-style-type: none">• Relevante oplysninger til ejendomsmæglere ved salg.• Oplysninger om betalingsinformation (Navn og adresse) deles med Nets.• Bankforbindelser (kun bestyrelsesmedlemmer)
6. Hvornår sletter GF personoplysninger, som GF har modtaget?	Beskrivelse af, hvilke personoplysninger, som skal slettes og hvornår GF gør det.	GF opbevarer almindelige personoplysninger på medlemmer indtil medlemskabets ophør. Så snart GF gøres bekendt med fraflytning slettes alle informationer på pågældende medlem så snart sidste regning er betalt og

Fortegnelse – Grundejerforeningen Strandgården, 2690 Karlslunde

Skabelonen til fortegnelser er udarbejdet af CFSA, maj 2018

		evt. mellemværende er afsluttet. Dette vil senest være 6 mdr. efter fraflytning eller afslutning af mellemværende.
7. Hvordan opbevarer GF personoplysninger?	Hvordan opbevares personoplysninger og hvordan sikrer GF dem mod uretmæssig brug og misbrug.	GF opbevarer alle personoplysninger i en MS OneDrive mappe, som kun kassereren og formanden har adgang til.
8. Hvordan lever GF op til lovens krav om datasikkerhed. Hvad gør GF, hvis der opstår et brud eller GFs data og systemer bliver hacket?	Hvordan opdager, rapporterer og undersøger GF brud på datasikkerheden? Hvordan vurderer GF, hvor alvorligt bruddet er?	GF kontakter Datatilsynet og evt. politiet, hvis alle eller nogle af personoplysninger bliver stjålet, hacket eller på anden måde kompromitteret,
9. Hvad kan GFs IT-system, og hvordan beskytter GF de persondata, GF har i vores IT-systemer?		Vi har ikke et eget IT-system